

Số: 12/KH-TH và THCS

Suối Trai, ngày 27 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 - 2027

Căn cứ thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.;

Căn cứ Công văn số 1185/SGDĐT-QLCLCNTT, ngày 29/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn công tác tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10; tuyển sinh giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027;

Căn cứ Kế hoạch số 119/KH-UBND, ngày 06/5/2026 của UBND xã Suối Trai V/v tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2026-2027;

Căn cứ biên bản bàn giao danh sách học sinh hoàn thành chương trình GDMN năm học 2025-2026 của trường MN Suối Trai;

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường TH và THCS Suối trai xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 - 2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích

Huy động 100% trẻ sinh năm 2020 trên địa bàn 3 thôn(Hoàn Thành, Xây Dựng, Thống Nhất) ra lớp 1. Huy động 100% trẻ khuyết tật trên địa bàn xã ra lớp.

Đảm bảo 100% học sinh lớp 1 được học 2 buổi/ngày thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục trên địa bàn, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

2. Yêu cầu

Điều tra chính xác về số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn phường theo từng khu phố. Số liệu điều tra về số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được UBND và Công an phường xác nhận.

Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh thể hiện rõ: Chỉ tiêu được tuyển, tuyển tuyển sinh, thời gian tuyển, hình thức tuyển sinh trực tiếp, trực tuyến.

Thực hiện tuyên truyền phổ biến công khai các thông tin về công tác tuyển sinh của trường. Tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh và học sinh khi đến tuyển sinh.

II. NỘI DUNG

Chỉ tiêu tuyển sinh: Năm học 2026 - 2027, chỉ tiêu tuyển sinh của trường: 57 học sinh/03 lớp.

1. Đối tượng:

Độ tuổi dự tuyển: Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2020), trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em khuyết tật có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 14 tuổi. Tuyệt

đôi không được nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1. Trường hợp trẻ em vào lớp 1 vượt quá 03 tuổi so với quy định sẽ do Chủ tịch UBND xã, xem xét, quyết định.

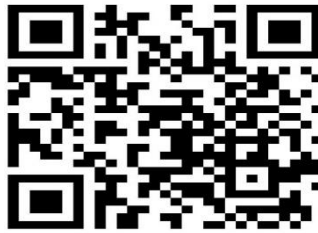
2. Hình thức tuyển sinh:

Việc đăng kí tuyển sinh được tổ chức thực hiện bằng hình thức trực tuyến. Trường hợp chưa đủ điều kiện thực hiện đăng kí tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến thì thực hiện bằng hình thức trực tiếp.

2.1. Hình thức trực tuyến:

Phụ huynh học sinh truy cập trang đăng ký tuyển sinh bằng máy tính hoặc smartphone theo đường link: <https://forms.gle/sM6VuXD8V6RsuYrr9>

Hoặc quét mã QR đăng ký sau:



Thực hiện các bước đăng kí theo giáo viên hướng dẫn.

2.2. Hình thức trực tiếp: Phụ huynh nộp hồ sơ tại trường

* Hồ sơ tuyển sinh:

Phiếu đăng ký tuyển sinh: Cập nhật theo mẫu phiếu trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến. Trường hợp thực hiện theo hình thức trực tiếp (tham khảo Phiếu đăng ký gửi kèm).

Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin về cư trú;

Bản sao giấy xác nhận hợp lệ đối với đối tượng thuộc diện khuyết tật/tự kỷ, đối tượng chính sách do cơ quan có thẩm quyền công nhận (nếu có).

Thời gian tuyển sinh:

Từ ngày 01/6/2026 đến ngày 25/6/2026 nhà trường tổ chức tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh. Duyệt hồ sơ tuyển sinh từ 28/6/2026- 29/6/2026.

Công khai kết quả tuyển sinh: chậm nhất ngày 30/6/2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Chủ động phối hợp với các tổ chức chính quyền địa phương và công an phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công và xác minh, làm rõ thông tin cư trú đối với những trường hợp phát sinh trong quá trình tuyển sinh; chủ động báo cáo công tác tuyển sinh năm học 2026-2027 của trường về Phòng VHXH, UBND xã.

Thông báo công khai tại trường các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn và kế hoạch tuyển sinh của Nhà trường có quy định cụ thể địa bàn tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh độ tuổi, hồ sơ và thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ GDĐT về thực hiện công khai đối với nhà trường.

Hướng dẫn cha mẹ học sinh tự khai báo các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về nơi cư trú. Tổ chức chu đáo việc đón tiếp cha

mẹ học sinh (bố trí khu vực tiếp nhận hồ sơ, phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh) tạo điều kiện thuận lợi để cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh. Thông báo công khai tại trường tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến và sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh (sử dụng VNeID của bố hoặc mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh).

1. Lập danh sách hội đồng tuyển sinh trình UBND xã.

2. Tổ chức tuyển sinh:

Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân... trong Giấy khai sinh. Nếu thấy trùng khớp, cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh” sau đó ký và ghi rõ họ tên, Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh

Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhà trường phân công các thành viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

Thực hiện việc kiểm tra nội bộ và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định của pháp luật.

Kết thúc tuyển sinh, các trường thực hiện thống kê, lập danh sách học sinh trúng tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh.

3. Chế độ báo cáo.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch tuyển sinh và danh sách dự kiến hội đồng tuyển sinh (*có danh sách kèm theo*) gửi về phòng VHXH, UBND xã để ban hành quyết định thành lập HĐ tuyển sinh lớp 1 năm học 2026-2027.

- Nhà trường công khai, tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh trên các phương tiện thông tin đại chúng của địa phương, thôn của trường, niêm yết tại bản tin, Website nhà trường, các nhóm trang mạng xã hội,.....

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh lớp 1 của trường TH và THCS Suối Trai năm học 2026 – 2027./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXH(b/c);
- Tổ chuyên môn(t/h);
- Các thôn (p/h);
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Võ Đình Thọ

UBND XÃ SUỐI TRAI
TRƯỜNG TH-THCS SUỐI TRAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN VÀO HỌC LỚP 1
Năm học: 2026-2027

Kính gửi: Ban giám hiệu trường Tiểu học và THCS Suối Trai.

Gia đình chúng tôi:

Họ và tên bố..... Số điện thoại

Nghề nghiệp, nơi làm việc

Họ và tên mẹ: Số điện thoại

Nghề nghiệp, nơi làm việc

Làm đơn xin vào lớp 1 trường Tiểu học cho:

Họ và tên:.....Dân tộc:.....Nam/ nữ.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....Tôn giáo.....

Nơi sinh (*ghi theo giấy khai sinh*):.....

Quê quán (*Ghi theo quê của cha*).....

Hộ khẩu thường trú (*VNeID*).....

.....
 Chỗ ở hiện nay (*Ghi rõ số nhà, đường phố, khu theo địa chỉ gia đình đang ở*):.....

Gia đình có hoàn cảnh khó khăn ; thuộc hộ nghèo ; hộ cận nghèo

Mồ côi cha ; Mồ côi mẹ ; Mồ côi cả cha lẫn mẹ ; Học sinh khuyết tật

Hoàn cảnh khác

Đã hoàn thành chương trình mẫu giáo 5 tuổi tại trường mầm non.....

Xin vào lớp 1 trường Tiểu học và THCS Suối Trai - Năm học: 2026-2027.

Vậy tôi kính mong Ban giám hiệu trường Tiểu học và THCS Suối Trai, xã Suối Trai, tỉnh Đắk Lắk tuyển cháu vào học lớp 1 tại trường.

Gia đình xin cam kết: Kết hợp cùng nhà trường chăm sóc, quản lý, giáo dục con em thực hiện tốt nội quy của nhà trường.

Ngày tháng năm 2026

Hiệu trưởng
(Kí tên, đóng dấu)

Ngày tháng 6 năm 2026

Người làm đơn
(Kí, ghi rõ họ tên)